


Принято на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол № 2 от «19» августа 2011г.

Введено в действие  
Приказ № 117 от «01» сентября 2011г.  
Директор МБОУ «АСОШ №2»  
  
А.С. Амиров

## Положение

### о кружковой работе в МБОУ «Актанышская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» Актанышского муниципального района

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», Устава школы, Программой развития и образовательной программой школы.
- 1.2. Положение об организации дополнительного образования: о работе предметных кружков, факультативов согласовывается с педагогическим советом школы и утверждается директором школы.
- 1.3. Руководство деятельностью руководителей кружков осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

#### 2. Целями работы предметных кружков, факультативов являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;
- формирование творческой активности учащихся;
- развитие детской одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности учащихся;
- формирование навыков здорового образа жизни.

#### 3. Основные положения.

- 3.1. Работа предметных кружков, факультативов осуществляется в рамках продленного дня по трем основным профилям: предметного, гуманитарно-эстетического, экологического и спортивного.
- 3.2. Работа кружков ведется в соответствии с программой, составленной руководителями на основе типовых программ. Согласуется с заместителем директора по ВР соответственно и утверждаются директором школы.
- 3.3. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме творческих отчетов на заседании школьных методических объединений, концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий по предмету. Итоговые творческие отчеты представляются в конце года на традиционной общешкольной отчетной конференции, заседании педагогического совета школы.

#### 4. Режим работы кружков, факультативов.

- 4.1. Время работы кружков с 12.45 до 18.00 ежедневно, согласно утвержденного расписания, включая субботу.
- 4.2. Продолжительность занятий: 1 классы – по 35 минут, остальные классы 45 минут.
- 4.3. Занятия проводятся с 5 сентября по 25 мая.
- 4.4. Число учащихся в одной группе должно быть не менее 15 человек.

4.5. Расписание занятий составляется заместителем директора по ВР на учебный год и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.

4.6. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

### **5. Выполнение правил по охране труда.**

5.1. Руководитель кружка или факультатива несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.

5.2. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

5.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, воспитатель:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации детей;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

### **6. Документация и отчетность.**

Руководители кружков, факультативов имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией школы;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- папки с методическими разработками.
- Список литературы, перечень оборудования.

Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков и факультативов через:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий кружков и предметных групп согласно школьному календарному графику инспектирования;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков и факультативов.

### **7. Ответственность.**

Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или устава школы.

### **8. Оплата и стимулирование.**

8.1. Оплата работы руководителей кружков, факультативов производится на основании тарифной сетки, записей в журналах кружковой работы в соответствии с представленным табелем учета рабочего времени.

8.2. Премии, доплаты и надбавки устанавливаются в соответствии с Положением о премировании работников и оказании материальной помощи и Положением о доплатах и надбавках стимулирующего характера: (Положение о порядке учета уровня профессиональной компетентности и результативности деятельности педагогических работников).

Прошнуровано в прошито.

Скреплено \_\_\_\_\_  
печатью \_\_\_\_\_ листов

Директор школы: \_\_\_\_\_  
А.С. Амиров

Дата: \_\_\_\_\_



